



ЗАПОВЕД

№ ОН-95/11.11. 2025 г.

гр. София

На основание чл. 64 от Закона за държавната собственост във връзка с чл. 6 и сл. от Наредба № 7 от 14.11.1997 г. на Министерството на финансите за продажба на движими вещи - частна държавна собственост и въз основа на протокол на комисия назначена със Заповед № ОН-90/10.11.2025 г.

ОТКРИВАМ

Процедура за провеждане на търг с тайно наддаване за определяне на купувач на бракувани активи (движими вещи) – чугунени радиатори находящи се в студентско общежитие блок 4 на СОС при ТУ - София с начална тръжна цена – **190,00 лева на тон без ДДС/ 97,15 евро на тон без ДДС и депозит в размер на 500,00 лева**. Всички разходи свързани с демонтаж, изнасяне, извозване, претегляне са за сметка на купувача.

1. Оглед на вещите може да се извърши всеки работен ден между 10,00 и 15,00 часа от 17.11. 2025 г. до 03.12. 2025 г. от лицата, закупили тръжни книжа след предварително заявяване в Техническия университет – София. Заявки за оглед се приемат на тел. 0895590081 – Цветанка Русинова за времето от 17.11. до 03.12. 2025 г.
2. Настоящата заповед да се обяви на интернет страницата на ТУ-София, таблото пред сектор ДСИК и във вестник „24 часа“.
3. Документите за участие в търга се закупуват от Техническия университет - София, бул. „Св. Климент Охридски“ 8, ет. 3, кабинет 1340 от 17.11. 2025 г. до 15,00 часа на 03.12. 2025 г. Цената на комплект документи за участие в търга е в размер на 50,00 лева без ДДС (60,00 лв. с ДДС), платими и невъзстановими в касата на ТУ - София.
4. За участие в търга се заплаща депозит в размер посочен по-горе. Депозитът се счита за внесен, когато се завери сметката на ТУ-София, до изтичане на посочения краен срок за подаване.
5. Начин на плащане на депозита: по банков път по сметка с титуляр Технически университет – София: IBAN: BG80BNBG 9661 3300 1036 01, BIC: BNBG BGSD- БНБ.
6. Настоящата Заповед е публикувана във в-к „24 часа“, бр. 271/14.11.25 Техническият университет не носи отговорност за разходите направени от кандидатите за участието им в търга.
7. **УТВЪРЖДАВАМ** тръжна документация за провеждане на търга.
 - 8.1. Участниците в търга представят:
 - Заявление по образец;
 - Декларация за извършен оглед;
 - **Разрешително**, издадено по реда на чл. 35, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците или Комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от Закона за опазване на околната среда;

- Документ за внесен депозит;
 - Удостоверение за актуално състояние на юридическо лице - копие;
 - Ценово предложение по образец /оферта/, поставено в отделен запечатан плик. Кандидатът подава само едно ценово предложение.
 - Непопълнен проект на договор, подписан на всяка страница от участника. Банкова сметка на купувача.
8. Офертите се приемат от ...17.11...2025 година до 16,00 часа на 03.12...2025 година, в деловодството на ТУ-София, бул. „Св. Климент Охридски“ 8, до централния вход, офис 1.
9. Върху плика с офертата се поставя тръжния номер на кандидата. Приетото ценово предложение /оферта/ се пуска в урна запечатана от председателя, в присъствието на кандидата.
10. Търгът да се проведе на ...04.12...2025 година в9⁰⁰..... часа в заседателната зала на АС ет. 2, Ректорат. Тръжната комисия да провери дали са спазени условията за участие в търга, да отвори и класира офертите в тръжен лист, в който да се вписват всички получени оферти и тръжни номера на кандидатите.
11. За спечелил търга се обявява кандидатът, предложил най-висока цена.
12. Когато двама или повече кандидати са предложили една и съща цена, тръжната комисия определя купувач чрез жребий.
13. Резултатите се обявяват на мястото за обяви пред сектор ДСИК на ТУ- София и на интернет страницата на университета.
14. Спечелилият търга заплаща предложената цена в срок до 3 работни дни от датата на обявяване на резултатите, по банкова сметка с титуляр ТУ- София **IBAN: BG89BNBG 9661 3100 1036 01, BIC: BNBG BGSD - БНБ**, след което с купувача се сключва писмен договор за покупко-продажба. Собствеността върху вещите се прехвърля с предаването им с приемо-предавателен протокол. Всички разходи по прехвърляне и вдигане на вещите са за сметка на купувача.
15. Ако плащането не се извърши в срока по предходната точка от спечелилият търга внесения от него депозит се задържа и се предлага на следващият по ред кандидат да заплати предложената цена.
16. Ако и вторият по ред кандидат не извърши плащането в определения от комисията нов 3-дневен срок, внесения от него депозит също се задържа, а тръжната комисия отбелязва със забележка в протокола, че вещите не са продадени.
17. Закупените вещи следва да се вземат от купувача най-късно в 5-дневен срок от датата на договора за покупко-продажба и приемо-предавателен протокол.
18. След този срок купувачът дължи сума за всеки календарен ден престой по 10 лв. на ден.
19. Връщането на внесения депозит на неспечелилите търга участници се извършва по нареждане на председателя на тръжната комисия, след подписване на тръжния протокол, след подадено заявление и посочена от тях банкова сметка.
20. Търгът да се проведе от комисия в състав:

Председател: _____;
и членове: _____;

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;

Задачи на комисията:

1 Да подготви необходимата документация за провеждане на търга, да подготви обяви за търга и да ги изпрати за публикуване до в. "24 часа" за оповестяване на условията за провеждането на търга в срок до 20.11.2025 г.

2 Да публикува условията за провеждането на търга на интернет страницата на ТУ- София и на видно място в сградата на ТУ-София в 3-дневен срок от издаването на настоящата заповед;

3 Да разгледа, оцени и класира предложенията на кандидатите за купувачи, представени за участие в търга, открит с настоящата заповед.

Заседанието на комисията ще се проведе на 04.12.2025 г. от 9⁰⁰ часа в заседателната зала на Академичния съвет на ТУ – София, бул. "Св. Климент Охридски" 8, ет. 2

Настоящата заповед да се доведе до знанието на цитираните лица за сведение и изпълнение.

РЕКТОР:

(проф. д-р Георги Венков)

