



## ЗАПОВЕД

№ ДН-61 / 11.10. 2016 г.

гр. София

На основание чл. 16, ал. 2 и чл. 19, ал. 1 от Закона за държавната собственост, във връзка с чл. 13 и чл. 43 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост и с оглед осигуряване на по-добри образователни и социално-битови условия на студентите от Техническия университет – София

### ОТКРИВАМ:

Процедура за провеждане на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от имот- публична държавна собственост, представляващ обект с предназначение **книжарница**, в която да се предлага и техническа литература, кандидатстудентски документи, документи за записване на студенти, учебници и учебни полагала, канцеларски материали и др. Местонахождение на обекта - учебен блок 1 - Ректорат на ТУ-София с административен адрес гр. София, бул. „Св. Климент Охридски“ 8 - съгласно схема. Площ на обекта 86,01 (осемдесет и шест и 0,1) кв.м. Начална месечна наемна цена 4.50 (четири и 0,50) евро на кв.м. без ДДС. Същият да се ползва само по предназначение и да не се възпрепятства осъществяването на дейността на Техническия университет. Той не може да се пренаема и да се ползва съвместно по договор с трети лица.

### УТВЪРЖДАВАМ:

Тръжната документация, условията за оглед, съставът на комисията по провеждането на търга и следните условия и изисквания:

#### I. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

1. За обекта се закупува един комплект тръжни документи на стойност 120 (сто и двадесет) лева с ДДС .
2. За обекта се внася депозит за участие в търга в размер на 300,00 лева.
3. В сумата за тръжни документи е включен оглед на обекта. Кандидатът, закупил тръжна документация, може да направи оглед в присъствие на организатора на сградния фонд на бл.1 или служител на сектор ДСИК всеки работен ден от 10.00 до 12.00 часа и от 14.00 до 16.00 часа в срок до 14.11. 2016г, включително. Заявки за огледа се приемат на тел. 02/965-2045.
4. Сумата за закупуване на тръжни документи по т.1 се внася в брой в учебен блок 1 (Ректорат), етаж 3, кабинет 1340 на ТУ – София, всеки работен ден от 10.00 до 12.00 и от 14.00 до 16.00 ч., в срок до 11.11. 2016 г., а на 14.11. 2016г. от 10,00 до 12,00 ч. и от 14,00 до 15,00 часа.
5. Сумата по т. 2 за депозит за участие се внася по банков път по банкова сметка с титуляр Технически университет - София:  
IBAN: BG80 BNBG 9661 3300 1036 01; BIC: BNBG BGSD – БНБ.
6. Техническият университет – София не носи отговорност за разходите, направени от кандидатите за участието им в търга.

Заповедта е обявена във вестник „Сега“, бр. 234 / 14.10. 2016 г. и вестник „Телеграф“, бр. 4079 / 14.10. 2016 г.



7. Място и срок за представяне на предложенията за участие в търга:

7.1. Пликът с необходимите документи, указани в т. II от настоящата заповед, се подава в срок до 14.11.2016 г включително, в деловодството на Техническия университет – София, кв. „Дървеница“, учебен блок 1, ет. 3 каб. 1317, всеки работен ден от 10.00 до 12.00 и от 14.00 до 16.00 ч. В случай, че в 16.00 ч. на последния ден от срока за подаване на документи се установи струпване на кандидати с готови документи, подаването им се допуска до приемането им, но не по-късно от 16.30 часа.

7.2. Тръжните документи се подават от кандидата или упълномощен негов представител в запечатан непрозрачен плик.

Върху запечатания плик кандидатът следва да посочи наименованието си, адрес и телефон за кореспонденция, обекта за който кандидатства и да е поставил печат на представляваното от него търговско дружество или едноличен търговец.

Пликът съдържа:

7.2.1 Документите по т. II – за участие в търга, с изключение на този по т. II.8 (ценово предложение);

7.2.2 Непрозрачен запечатан плик с обозначение „Предлагана цена“. Пликът съдържа попълнено от кандидата ценово предложение по образец (оригинал).

Служителят от ТУ – София, сектор „Деловодство“, отбелязва върху плика поредния номер, датата и часа на подаване. Посочените данни се записват във входящия регистър за търга и на преносителя се издава документ с входящ номер.

Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, подадени след крайния срок или в не запечатан, скъсан или прозрачен плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

Справки на тел.: 02/965-2045.

8. Място, ден и час за провеждане на търга – Заседателна зала на Академичния съвет, блок 1, етаж 2 на ТУ – София на 16.11.2016 г от 10.00 ч.

Представители на кандидатите могат да присъстват на търга, като се легитимират пред тръжната комисия, чрез документ за самоличност, а упълномощените им представители с документ за самоличност и документ, удостоверяващ представителната власт.

## **II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ И НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА**

До участие в търга се допускат еднолични търговци, търговски дружества или други юридически лица, отговарящи на изискванията на действащото българско законодателство за регистрация и за упражняване на съответния вид дейност.

Кандидатите за наематели задължително представят следните документи:

1. Заявление за участие по образец (оригинал);
2. За юридически лица и еднолични търговци, които са регистрирани/ пререгистрирани по реда на Закона за търговския регистър (ЗТР) се представя удостоверение по чл. 33 от ЗТР (за актуално състояние) - копие; или удостоверение по чл. 23 от ЗТР (за определяне на ЕИК) – копие; или еквивалентно удостоверение на удостоверение по чл. 33 от ЗТР (за актуално състояние) на юридически лица вписани в друг регистър – нотариално заверено копие. Кандидатите не следва да са обявени в несъстоятелност или да са в производство по ликвидация.
3. Удостоверение от Националната агенция за приходите, че кандидата няма задължения към държавата и осигурителни фондове, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, издадено не по-рано от три месеца от датата на отваряне на тръжните документи - копие;
4. Свидетелство за съдимост на едноличен търговец, на членовете на управителния орган на търговско дружество – управител/и, изпълнителен директор или прокурист,

Заповедта е обявена във вестник „Сега“, бр. 234/14.10.2016 г. и вестник „Телеграф“, бр. 4079/14.10.2016 г.



**Отстранява се и не се допуска до участие в търга участник, който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, за престъпление по служба или подкуп, както и за престъпление против собствеността или против стопанството.**

Свидетелството за съдимост трябва да е валидно към датата на отваряне на офертата - оригинал или нотариално заверено копие;

5. Декларация по образец, подписана от представляващия кандидата, съгласно документите по т. II.2 – оригинал. Декларацията не може да се подписва от пълномощник;

6. Пълномощно с нотариално заверен подпис, в случаите когато кандидатът се представлява от лице, което не фигурира като негов представител в документа по т. II.2. и същото е подписало документите за участие в търга, с изкл. на декларацията по т. II.5, оригинал или нотариално заверено копие. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата /упълномощен и упълномощител/, както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише документите за участие в търга.

7. Непопълнен проектодоговор, подписан и подпечатан на всяка страница от представляващото кандидата лице.

8. Ценово предложение по образец (оригинал), което се подписва и подпечатва от представляващото кандидата лице и се поставя в отделен запечатан и непрозрачен плик с обозначение „Предлагана цена“. Участникът може да подаде само едно ценово предложение.

9. Фактура за закупуване на документи за участие в търга - копие;

10. Вносна бележка за внесен депозит - копие.

**Ако кандидатът в търга не е представил някой от изискваните по т. II документи или е представил нередовен документ, както и ако ценовото предложение на кандидата не отговаря на предварително обявените условия за участие в търга, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие в търга.**

**Ако в удостоверението за актуално състояние на кандидата не е посочен изрично предмет на дейност съответен с предмета на дейност, за който се отдава обекта под наем (предназначението на обекта, посочено в тази заповед) комисията го отстранява от участие в търга.**

**Кандидатът не трябва да има неизпълнени изискуеми и ликвидни задължения към държавата, към осигурителни фондове, към ТУ – София и да не е в съдебен спор с ТУ – София, с предмет неизпълнение на задължения по договор.**

**Не се допускат задрасквания и корекции по тръжните документи.**

**Отстраняват се от участие кандидати, които не отговарят на предварително обявените условия за участие в търга и техните ценови предложения не се разглеждат.**

Представените в търга документи не се връщат след приключване на процедурата. Ако кандидатът е представил оригинали на документи, при поискване те му се връщат, като при комисията остават техни копия.

### **III. ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА**

1. Комисията провежда търга в случай, че поне един кандидат е подал заявление за участие.

2. Редовно подадените ценови предложения се класират според размера на предложената за обекта цена. В случай, че двама или повече кандидати са предложили еднаква най-висока цена, председателят на комисията обявява резултата, вписва го в протокола и определя срок за провеждането на явен търг между тези кандидати.

3. Работата на комисията приключва с протокол отразяващ класирането на редовно подадените ценови предложения.

Заповедта е обявена във вестник „Сега“, бр. 234 / 14.10.2016 г. и вестник „Телеграф“, бр. 4079 / 14.10.2016 г.



4. Кандидатът, спечелил търга за обекта, се определя със заповед на ректора на ТУ – София, съгласно Закона за държавната собственост.
  5. С класирания на първо място за даден обект се пристъпва към сключване на договор в срок от 14 календарни дни от влизане в сила на заповедта, с която кандидатът е определен за наемател.
  6. ТУ- София уведомява кандидатите, участвали в търга, за резултатите лично, с писмо с обратна разписка или по факс.
  7. Договорът влиза в сила от датата на сключването му (подписан и надлежно оформен от двете страни).
  8. Депозитът за участие в търга на кандидата, с който се сключи договор за наем, се възстановява в срок до 10 работни дни след сключването на договора и внасянето на паричната гаранция по изпълнението му.
- На отстранен кандидат депозитът се освобождава след влизане в сила на заповедта за класиране.
- В случай, че кандидатът подаде жалба срещу заповедта за класиране, депозитът се задържа до решаване на спора.
- Внесеният депозит не се връща, ако кандидатът не сключи предложението му договор в срок от 14 календарни дни.
- За класирания на второ място кандидат депозитът се възстановява в случай, че е отправил искане за това. В този случай отпада от по-нататъшно класиране.
- За останалите некласирани кандидати внесеният депозит за участие в търга, се освобождава след влизане в сила на заповедта за класиране и подаване на писмено искане с посочване на банкова сметка, по която да се възстанови депозита.
- Всички депозити се възстановяват след направено изрично писмено искане за това от кандидата и с посочена банкова сметка.
- Техническият университет - София не дължи лихва за периода, през който сумите за депозити са били задържани на основание на някое от гореизброените условия.

#### **IV. УСЛОВИЯ ЗА НАЕМАНЕ СЪГЛАСНО ПРИЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

1. Срок на договора 5 (пет) години, считано от датата на сключване на договора.
  2. Наемната цена се заплаща месечно през целия срок на договора. ***/в срок до 5 число на текущия месец/. В наемната цена не са включени консумативни разходи за електроенергия, вода, такса битови отпадъци и др.***
  3. Промени в правата и задълженията на страните, които са в противоречие с проектодоговора, са недопустими.
  4. При сключване на договора (надлежно подписан и оформен от двете страни) наемателят внася парична гаранция в размер на удвоения размер на месечната наемна цена, предложена от него (без ДДС), която се връща след прекратяване действието на договора при условие, че наемателят няма задължения към ТУ - София. Тази сума не се счита за авансово внесен наем, а служи за обезпечение изпълнението на договора. От депозита се прихващат вреди нанесени на наемодателя от виновно поведение на наемателя.
  5. Специфичните условия, свързани с наемането на обекта са отразени в проектодоговора.
- Чрез представянето на документи за участие в търга кандидатът заявява, че е огледал обекта и е съгласен с предложението му проект на договор, както и с определените с настоящата заповед условия за провеждане на търга и за наемане на съответния обект.

#### **V. КОМИСИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА**

На основание чл. 43, ал. 2, ал. 4 и ал. 5 във връзка с чл. 13, ал. 5 от ППЗДС назначавам комисия в състав :

Заповедта е обявена във вестник „Сега“, бр. 234 /14.10.2016 г. и вестник „Телеграф“, бр. 679 /14.10.2016 г.



Председател: проф. д-р инж. Михаил Дамянов Тодоров – катедра „Въздушен транспорт“, ТФ

и членове:

1. маг. инж. Емилия Кирилова Николова – р-л сектор ДСИК;
2. маг. инж. Милва Владимирова Хинова – зам. р-л сектор ДСИК;
3. маг. юрист Таня Георгиева Згурова - юрисконсулт - сектор ДСИК;
4. маг. икон. Красимира Димитрова Попова – р-л сектор ПА, ФСО

и резервни членове:

маг. юрист – Гинка Милчева Петрова - юрисконсулт – отдел ОП ;  
икон.– Венера Живкова Иванова - счетоводител във ФСО

със задачи:

1. Да подготви необходимата документация за провеждане на търга, да подготви обяви за търга и да ги изпрати за публикуване до в. "СЕГА" и в."ТЕЛЕГРАФ" за оповестяване на условията за провеждането на търга в срок до 15.10.2016г.;
2. Да публикува условията за провеждането на търга на интернет страницата на ТУ-София и на видно място в сградата на ТУ-София в 3-дневен срок от издаването на настоящата заповед;
3. Да разгледа, оцени и класира предложенията на кандидатите за наематели, представени за участие в търга, открит с настоящата заповед.

Заседанието на комисията ще се проведе на 16.11.2016 г. от 10.00 часа в заседателната зала на Академичния съвет.

РЕКТОР:  
(проф. д-р инж. Г. Михов)



Заповедта е обявена във вестник „Сегга“, бр. 234 / 14.10 2016 г. и вестник „Телеграф“, бр. 4079 / 14.10 2016 г.